



## Üye İşyeri Sözleşmesi

	ÜYE İŞYERİ SÖZLEŞMESİ	İlk Yayın Tarihi	14.10.2025
		İlk Versiyon	2025.001
		Güncel Versiyon	2026.002
		Yürürlük Tarihi	8.05.2026
		Son Güncelleme Tarihi	8.05.2026

## TARAFLAR

İşbu Üye İşyeri Sözleşmesi MPS Ödeme Kuruluşu A.Ş.  
(bundan böyle MPS olarak anılacaktır) ile  
arasında  
(bundan böyle ÜYE İŞ YERİ olarak anılacaktır) akdedilmiştir.

ÜYE İŞYERİ'ne ilişkin detaylı bilgiler sözleşmenin sonunda bulunan ve işbu Sözleşme'nin eki ve ayrılmaz parçası olan EK-1 ÜYE İŞYERİ Kayıt Formu'nda yer almaktadır. Bundan böyle ÜYE İŞ YERİ ve MPS münferiden "Taraflar" ve müştereken "Taraflar" olarak anılabilecektir.

### 1. SÖZLEŞME KONUSU

- 1.1. Bu sözleşmenin konusu; 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Hizmetleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde ÜYE İŞ YERİ'nin fiziki mağaza ve/veya şubelerinde, web sitesinde veya sair elektronik ortamlarında, müşterilere satışı gerçekleştirilen mal ve hizmet bedellerinin, MPS Öde Ödeme Sistemi kullanılarak tahsil edilmesi ve MPS'den alınan hizmete karşılık ÜYE İŞ YERİ tarafından hizmet bedelinin ödenmesine ilişkin esaslar ile tarafların hak ve yükümlülüklerinin düzenlenmesidir.
- 1.2. ÜYE İŞ YERİ, bu Sözleşme'nin Uzaktan İletişim Aracı vasıtası ile kurulması halinde MPS'nin yükümlü sıfatıyla gerçekleştirmek zorunda olduğu kimlik tespiti kapsamında MPS tarafından kendisinden talep edilen tüm bilgi ve belgeleri okunabilir ve doğrulanabilir formatta MPS'ye iletmekle yükümlüdür. Söz konusu belgelerin okunabilir ve doğrulanabilir formatta olmaması durumunda MPS ilgili belgeleri ÜYE İŞ YERİ'nden doğru formatta tekrar talep etme MPS Öde Hizmetleri'nin gerçekleştirilmesini ilgili bilgi ve belgeler doğru formatta kendisine temin edilen kadar bekletme hakkına haizdir.
- 1.3. Bu Sözleşme kapsamında;
  - a) Uzaktan İletişim Aracı olarak "internet" kullanılacaktır.
  - b) Uzaktan İletişim Aracıyla sözleşmenin kurulması esnasında herhangi bir eksiklik veya aksaklık yaşanması durumunda, teknik olarak mümkün ise sorun giderildikten sonra süreç kaldığı yerden devam edilecektir. Ancak bu mümkün olmazsa süreç yeniden başlatılacaktır. Bu sürecin bütünüyle sorunsuz tamamlanması akabinde sözleşme akdedilmiş sayılacaktır. Yine ÜYE İŞ YERİ'nin kimliğinin tespit edilememesi ya da bu konuda şüpheye düşülmesi durumunda süreç tamamlanmayacaktır.
  - c) Uzaktan İletişim Aracı vasıtasıyla elde edilen bilgi, belge ve kayıtlar mevzuatın öngördüğü asgari güvenlik önlemleri altında ve Sözleşmenin sona ermesinden itibaren 10 yıl boyunca saklanacaktır. ÜYE İŞ YERİ, bu bilgi, belge ve kayıtlara erişim hakkına haizdir.

## 2. TANIMLAR VE KISALTMALAR

- 2.1 3D Güvenlik Sistemi (3D Secure):** Elektronik ticaret işlemlerinde kartla ödeme aşamasında, kart hamiline kimliğini bir kod numarası, şifre veya kimliği belirleyici başka bir yöntemle belirleme imkânı veren ve işlemin kart hamiline ait olmadığı yönünde yapılan itirazlarda kartlı ödeme işlem riskinin kart çıkaran kuruluşta ve kart hamilinde olduğu ve Kartlı Sistem Kuruluşları'na göre farklı isimlerle kullanılan uluslararası güvenlik platformunu,
- 2.2 Alıcı:** Ödeme İşlemine konu fonun ulaşması istenen gerçek veya tüzel kişiyi,
- 2.3 Banka:** 5411 sayılı Bankacılık Kanunu kapsamında faaliyet gösteren bankaları,
- 2.4 BDDK:** Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'nu,
- 2.5 BKM:** Bankalararası Kart Merkezi A.Ş.'yi,
- 2.6 Elektronik para:** MPS tarafından kabul edilen fon karşılığı ihraç edilen, elektronik olarak saklanan, ödeme işlemlerini gerçekleştirmek için kullanılan ve MPS dışındaki gerçek ve tüzel kişiler tarafından da ödeme aracı olarak kabul edilen parasal değeri,
- 2.7 Fiziki POS:** MPS'nin anlaşmalı olduğu bankaların ödeme sistemlerini üzerinde barındıran, müşterilerin kredi kartı veya banka kartı ile mal ve hizmet alımına olanak sağlayan üye işyerinin mağaza/mağazalarında sabit veya mobil olarak bulunan cihazları,
- 2.8 Fon:** Banknot, madeni para, kaydi para veya elektronik parayı,
- 2.9 Gönderen:** Kendi ödeme hesabından veya ödeme hesabı bulunmaksızın ödeme emri veren gerçek veya tüzel kişiyi,
- 2.10 Güvenlik Olayı:** Bilgi sistemlerinin veya bu sistemler tarafından işlenen bilginin gizlilik, bütünlük veya erişilebilirliğinin ihlal edilmesini veya ihlale teşebbüste bulunulması veya sahtecilik, dolandırıcılık tespiti durumlarını,
- 2.11 Harcama İtirazı / Chargeback (Ters İbrahim):** Kartlı Sistem Kuruluşları ve BKM kuralları çerçevesinde, kart hamillerinin gerçekleştirdiği işlemlere itiraz ettikleri durumlarda, bu itirazların, kart hamilinin/sahibinin bankası tarafından MPS'ye iletildiği, MPS'nin ÜYE İŞ YERİ'nden itiraz edilen işleme ilişkin belgeleri talep ettiği ve talep edilen belgelerin yetersiz olması durumunda, itiraza konu işlem tutarının kart hamilinin bankası tarafından MPS'den kesildiği, bunun sonucunda da bu tutarları MPS'nin ÜYE İŞ YERİ'ne rücu ederek tahsil ettiği ve kart hamiline verilmek üzere kart sahibinin bankasına aktarıldığı uygulamaların bütünü,
- 2.12 Hassas Müşteri Verisi:** Ödeme emrinin verilmesinde veya müşterinin kimliğinin doğrulanmasında kullanılan ve üçüncü kişilerce ele geçirilmesi veya değiştirilmesi halinde dolandırıcılık ya da müşteri adına sahte işlem yapılmasına imkân verebilecek kişisel veriler ile ödeme araçlarına ilişkin kişisel müşteri güvenlik bilgilerini (şifre, güvenlik sorusu, sertifika, şifreleme anahtarı ile PIN, kart numarası, son kullanma tarihi, CVV2, CVC2 kodu gibi),
- 2.13 İş Günü:** Resmî tatil günleri ve hafta sonu dışında kalan günleri,
- 2.14 İşlem Komisyonu:** MPS tarafından başarılı her bir satış işlemi başına belirlenmiş ve ÜYE İŞ YERİ ile mutabık kalınan bu sözleşme ekinde yer alan komisyonları,
- 2.15 İşlem Ortağı:** MPS'nin ödeme hizmetlerinin ifası veya işlenmesi sırasında işbirliğinde bulunduğu banka veya diğer finansal kuruluşlar ile ödeme hizmetlerinin tamamlanmasında ilgisi bulunan üçüncü kişileri,
- 2.16 Kalıcı Veri Saklayıcısı:** ÜYE İŞ YERİ'nin gönderdiği veya kendisine gönderilen bilgiyi, bu bilginin amacına uygun olarak makul bir süre incelemesine elverecek şekilde kaydedilmesini ve değiştirilmeden kopyalanmasını sağlayan ve bu bilgiye aynen ulaşılmasına imkân veren kısa mesaj, elektronik posta, internet, CD, DVD, hafıza kartı ve benzeri her türlü araç veya ortamı,

- 2.17 Kanun:** 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Hizmetleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanunu,
- 2.18 Kart:** Kartlı Sistem Kuruluşları'na dahil olan ya da olmayan diğer yurtiçi veya yurtdışı bankaların ve/veya elektronik para kuruluşlarının kişi ve/veya kuruluşlara vermiş oldukları, herhangi bir şekilde nakit ödeme yapmadan üye işyerlerinden alışveriş ya da hizmet alımı olanağı veren kartları,
- 2.19 Kart Hamili:** Kart hizmetlerinden yararlanarak ödeme emri veren gerçek veya tüzel kişiyi,
- 2.20 Kartlı Sistem Kuruluşları:** MPS'nin sunmakta olduğu ödeme hizmetleri altyapısında işlem yapılan kart sistemlerini kuran ve bu sistemlere göre kart çıkarma ve kredi kartı kabul konusunda üye işyeri sözleşmesi imzalama yetkisi veren Mastercard International Inc., Visa International, American Express, JCB, Diners Club, V-Pay, Maestro, Discover, UPI, TROY gibi ulusal ve uluslararası kuruluşları,
- 2.21 Kişisel Veri:** Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,
- 2.22 Müşteri:** ÜYE İŞ YERİ'ne ait mağazalar ve/veya satış noktalarından, e-ticaret faaliyetinde bulunduğu web sitesi ve/veya buna bağlı uygulamalardan MPS Ödeme Sistemi aracılığı ile mal ve/veya hizmet alan gerçek veya tüzel kişiyi,
- 2.23 Mevzuat:** Kanun ve Kanuna dayanılarak çıkarılan ikincil mevzuat başta fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere işbu Sözleşme'ye ve Taraflar'na uygulanabilir veya Tarafların işbu sözleşmeden kaynaklı faaliyetlerinin dışında bağlı oldukları her türlü kanun, kanun hükmünde kararname, yönetmelik, tebliğ, kamu kurum ve kuruluşlarınca alınan kararlar gibi hukuk kurallarının bütünü,
- 2.24 Mobil Cihaz:** Akıllı telefon, tablet ve bununla sınırlı olmaksızın internet üzerinden veri akışı sağlayan taşınabilir tüm elektronik cihazları,
- 2.25 Mobil Uygulama:** Akıllı telefon veya tablet gibi mobil bir cihazda bulunan MPS'ye ait uygulama üzerinden ÜYE İŞ YERİ'nin ve diğer Müşterilerin Kanun kapsamına giren işlemlerini gerçekleştirebildikleri özelleşmiş elektronik kanalı,
- 2.26 Ödeme Aracı:** MPS ile Müşteri arasında belirlenen ve Müşteri tarafından Ödeme Emri'ni vermek için kullanılan kart, cep telefonu, şifre ve benzeri kişiye özel aracı,
- 2.27 Ödeme Aracının Kabulü:** Ödeme aracı kullanılarak ilgili ödeme işleminin gerçekleşmesi için MPS tarafından ÜYE İŞ YERİ'ne fon transferi yapılmasıyla sonuçlanacak şekilde sunulan ve ÜYE İŞ YERİ ile anlaşılmasını da içeren hizmetleri,
- 2.28 Ödeme Emri:** Kullanıcı tarafından ödeme işleminin gerçekleştirilmesi amacıyla ödeme hizmet sağlayıcısına verilen talimatı,
- 2.29 Ödeme Hesabı:** Müşteri adına açılan ve ödeme hizmetlerinin sunulmasında işleminin yürütülmesinde kullanılan hesabı, ödeme hesabında olan mevcut fon üzerinden ürün/hizmet/servis bedelinin tahsil edilerek alıcıya ve/veya alıcılara aktarılmak üzere ödeme hizmet sağlayıcısına iletilmesine imkân sağlayan servisi,
- 2.30 Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı:** Kanun kapsamında ödeme hizmeti sunmaya yetkilendirilmiş PTT, bankalar, elektronik para kuruluşları ve ödeme kuruluşlarını,
- 2.31 Ödeme Hizmeti:** Kanun'un 12. maddesi çerçevesinde ödeme hizmeti olarak kabul edilen ve bu sözleşme kapsamında MPS tarafından sunulan hizmetleri,
- 2.32 Ödeme İşlemi:** Gönderen veya alıcının talimatı üzerine gerçekleştirilen fon yatırma, aktarma veya çekme faaliyetini,
- 2.33 Ödeme Vasıtası:** ÜYE İŞ YERİ'ne sunulan fiziki veya sanal POS'u,
- 2.34 Ön Ödemeli Araç:** Müşterinin ödemelerde kullanılabilecek fonu ödeme aracını ihraç eden MPS'ye harcama yapmadan önce ödediği ve ödenene eşdeğer tutarda fonun ödeme hizmetlerinde kullanılmasına imkân veren fizikî veya fizikî varlığı bulunmayan ödeme aracını,

- 2.35 MPS Öde Hizmetleri:** MPS tarafından TCMB'den alınan izin kapsamında verilen ödeme hizmetleri ile Müşterilerin ödeme hesabından ürün/hizmet/servis bedelinin tahsil edilerek alıcıya ve/veya alıcılara aktarılacak üzere ödeme hizmet sağlayıcısına iletilmesine imkân sağlayan servisleri,
- 2.36 MPS Ödeme Sistemi:** Kanun ve ilgili Mevzuata uygun şekilde ÜYE İŞ YERİ'ne ait sair elektronik veya fiziki ortamlarda gerçekleştirilen mal ve hizmet satışlarında, mal ve hizmet satış bedellerinin müşterilere ait kredi kartı, banka kartı, ön ödemeli kart ve benzeri özellik taşıyan diğer kartlar ile sanal veya fiziki pos üzerinden ödenmesini, ödeme onayı yapılmış ve tahsil edilmiş olan mal ve hizmet bedelinin belirlenen süre sonunda ÜYE İŞ YERİ hesabına aktarılmasını sağlayan hizmet ve güvenlik uygulamalarının bütünü,
- 2.37 MPS Web Sitesi:** "https://mpsodemekurulusu.com/" sitesini ve MPS adına oluşturulacak
- 2.38 Sanal POS:** MPS'nin anlaşmalı olduğu ödeme hizmeti sağlayıcılardan temin ettiği ve MPS'nin sağlayacağı internet servisi ile gerek internet sitesi gerekse mobil uygulama, cihaz ya da herhangi bir dijital platformda bağımsız çalışabilen, bir uygulamaya entegre edilen Sanal POS'u,
- 2.39 SSL (Secure Sockets Layer) Sertifikası:** Site adreslerinin doğruluğunu kontrol eden, iki nokta arasındaki veri iletişimini şifreli kanal üzerinden yaparak güvenli bir şekilde iletilmesini sağlayan ürünü
- 2.40 TCMB:** Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'nı,
- 2.41 Uzaktan İletişim Aracı:** Mektup, katalog, telefon, faks, elektronik posta mesajı, internet, kısa mesaj hizmetleri gibi fiziksel olarak karşı karşıya gelinmeksizin sözleşme kurulmasına imkân veren her türlü araç veya ortamı,
- 2.42 Üye İşyeri:** Bu sözleşmede adres ve ticari unvan bilgisi yer alan, sahibi olduğu ve fiili olarak belirtilen adreste ticari faaliyette ve/veya e-ticaret faaliyetinde bulunduğu web sitesinde ve /veya bu siteye bağlı uygulamalar ile vereceği mal ve/veya hizmet karşılığında MPS ile yapmış olduğu anlaşma çerçevesinde MPS'nin ödeme aracını kabul eden, satışına pazarlamasına yetkili olduğu mal ve hizmetleri satışa sunan, satış bedelinin tahsilinde MPS ödeme sistemini kullanan gerçek veya tüzel kişileri,
- 2.43 Üye İşyeri Portalı:** MPS pos web sitesi / mobil uygulamalarında yer verilen ödeme alt yapısı üzerinden müşterilerin kart bilgilerini girdiği güvenli ödeme sayfasını,
- 2.44 Valör Gün Süresi:** MPS tarafından başarılı her bir satış işlemi başına belirlenmiş ve ÜYE İŞYERİ ile mutabık kalınan bu sözleşme ekinde yer alan bloke gün sürelerini,
- 2.45 Yönetici Portalı:** ÜYE İŞ YERİ'nin kullandığı, MPS Ödeme Sistemine ait İnternet Sitesi ve/veya dijital mecra yönetim arayüzünü,
- 2.46 Yönetmelik:** Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para İhracı ile Ödeme Hizmeti Sağlayıcıları Hakkında Yönetmeliği, ifade etmektedir. Bu maddede yer almayan tanımlar bakımından öncelikle Kanun ve ilgili mevzuattaki tanımlar dikkate alınacaktır.

### 3. MPS'NİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 3.1. MPS'nin bu sözleşme uyarınca sunduğu hizmet, Kanun ve ilgili mevzuat uyarınca tanımlanan bir ödeme hizmetidir.
- 3.2. ÜYE İŞ YERİ, MPS ile akdettiği bu sözleşme çerçevesinde, ödeme hizmeti kapsamına giren bir ödeme yöntemi ile mal ve hizmet satmayı kabul etmekte; MPS ise TCMB tarafından kendisine verilen izin çerçevesinde ÜYE İŞ YERİ'ne hizmet sunmayı kabul etmektedir.
- 3.3. MPS, bu sözleşme kapsamında belirtilen şart ve koşullar dâhilinde ÜYE İŞ YERİ'ne MPS Ödeme Sistemini kullanılmayı kabul ve taahhüt eder.
- 3.4. MPS, ÜYE İŞ YERİ'nin bu sözleşme kapsamında yerine getirmesi gereken yükümlülüklerin ifası için gerekli bilgi ve teknik altyapıyı sağlamaktan sorumludur.
- 3.5. MPS, gerek Sanal POS'ları ÜYE İŞ YERİ'nin internet sitesine ve/veya dijital mecralarına entegre etmesi ve müşteriler tarafından internet sitesinden sipariş edilen ürün ve hizmetlere ilişkin ödemelerin bu Sanal POS'lar üzerinden yapılması gerek ise fiziki POS'ları ÜYE İŞ YERİ'nin mağaza/mağazalarına entegre etmesi için gerekli teknolojik altyapıyı temin edecektir.
- 3.6. MPS gerekli SSL sertifikalarına sahip olduğunu hesap ve kart bilgileri dâhil ÜYE İŞYERİ ve ÜYE İŞ YERİ'nin müşterilerine dair Hassas Müşteri Verilerinin en yüksek güvenlik standartları ile korunduğunu, işlem sırasında aldığı bilgi ve verilerin alışveriş yapılan ÜYE İŞYERİ dâhil kimse ile paylaşılmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 3.7. MPS tarafından ÜYE İŞ YERİ'ne entegre edilen Ödeme Vasıtası aracılığı ile gerçekleşen her bir başarılı işlem için bu sözleşme kapsamında ÜYE İŞ YERİ ile mutabık kalınan komisyon oranı ve/veya valör gün süreleri uygulanacaktır. Ayrıca mutabık kalınan çerçevede terminal bazlı olmak üzere ÜYE İŞ YERİ'nden aylık aidat alınacaktır.
- 3.8. MPS, banka komisyon oranlarındaki, valör gün sürelerindeki ve diğer masraflardaki değişiklikler ve ekonomik gelişmelerin gerekli kılması durumunda ilgili banka komisyon oranlarını/bloke gün sürelerini/ masraflarını tek taraflı olarak değiştirme hakkına sahiptir. ÜYE İŞ YERİ yapılacak bu değişiklikleri peşinen kabul ettiğini ve bu değişikliklere kendisine bildirildiği tarihten itibaren kayıtsız şartsız uymayı taahhüt eder.
- 3.9. Ödeme işlemi gerçekleştiği anda -*ÜYE İŞ YERİ ertesi gün komisyonlu çalışma modeline tabi ise işlem bazında komisyon tutarları mahsup edildikten sonra*- ÜYE İŞ YERİ hesabında toplanan tutarlar, işlemin yapıldığı günü takip eden ertesi iş günü ÜYE İŞ YERİ'nin sözleşme eklerinde belirtmiş olduğu banka hesabına MPS tarafından aktarılacaktır. Ödemenin yapıldığı günün resmî tatil gününe gelmesi durumunda fon transferi ödeme gününü takip eden ilk iş gününde gerçekleştirilir. Şayet ÜYE İŞ YERİ valör gün esasına (blokeli) göre çalışıyor ise ilgili valör gün süresi kadar işlem tutarları blokede tutulur, valör gün süresi dolduktan sonra ilgili tutar bir sonraki işgünü ÜYE İŞ YERİ banka hesabına aktarılacaktır. ÜYE İŞ YERİ valör gün artı komisyonlu şekilde çalışıyor ise ilgili valör gün süresi dolduktan sonra ilgili komisyon da düşülerek ÜYE İŞ YERİ banka hesabına aktarılacaktır. Ayrıca ÜYE İŞ. YERİ'nin valör gün esasına çalışması ve fakat alacağını valör gün süresinden önce tahsil etmesi halinde MPS, kendisinin belirleyeceği komisyon ve masraf ile oluşacak BSMV'yi düşmek kaydıyla, ÜYE İŞ YERİ'ne valör tarihinden önce ödemede bulunabilir. ÜYE İŞ YERİ böyle bir durumda tarafına bildirilen ve MPS tek taraflı olarak uygulayacağı komisyon oranına ve/veya masraf tutarına itiraz etmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 3.10. ÜYE İŞ YERİ tarafından MPS'ye bildirilen ve kayıtlı olan ÜYE İŞ YERİ banka ticari hesap bilgileri vergi levhasında bulunan firma veya kişi adına olması gereklidir. ÜYE İŞ YERİ'ne ait banka hesap bilgilerinin değişmesi halinde söz konusu değişikliğin derhal MPS'ye ÜYE İŞ YERİ yetkilisi tarafından imzalı bir yazı ile bildirilmesi gerekmektedir. Aksi durumlarda doğan zararlardan MPS sorumlu olmayacaktır.

- 3.11.** MPS, ÜYE İŞ YERİ tarafından sağlanan ürün ve hizmetler ile ilgili olarak müşteriler tarafından yapılan ödemeleri kabul edecek ve bu ödemeleri, bu sözleşmede öngörülen ilkeler kapsamında ve işlemin başarılı işlem olduğunun tespit edilmesi sonrasında Kartlı Sistem Kuruluşları'nın kurallarında belirtilen itiraz süresinden fazla olmamak üzere risk politikaları dikkate alınarak belirlenen vade sonunda toplu olarak ilgili işlem komisyonu ve diğer hizmet bedelleri kesildikten sonra ÜYE İŞ YERİ'nin beyan etmiş olduğu banka hesabına transfer edecektir. İşlem/İşlemlerden kaynaklı olası bir olumsuz durum tespiti halinde MPS ilgili tutarı bloke etme hakkına sahiptir.
- 3.12.** MPS'nin sorumluluğu, kendisine ödenen işlem tutarlarını bu sözleşmede gösterildiği şekilde belirlenen süre, süreç ve şartlara uygun olarak ÜYE İŞ YERİ'ne göndermekle sınırlıdır. MPS kendisine ödenmeyen veya ödenmekle birlikte üzerinde Bankalar, başkaca ödeme kuruluşları veya doğrudan Müşteriler tarafından iletilen chargeback/harcama itirazı olan herhangi bir tutarı ÜYE İŞ YERİ'ne göndermekle yükümlü değildir.
- 3.13.** MPS, Müşteriler tarafından MPS Sanal POS'u ile yapılmış olan işlemlere ilişkin hesap ekstresini talep üzerine MPS Ödeme Sistemi aracılığı ile ÜYE İŞ YERİ'ne ulaştırabilecektir. ÜYE İŞ YERİ işlemlerinin mutabakatını yapmakla ve olumsuz bir durum olması halinde en geç 2 (iki) gün içinde MPS'ye yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür. ÜYE İŞ YERİ tarafından bildirim yapılmaması veya geç yapılmasından dolayı doğacak ihtilaflarda, MPS'nin hiçbir sorumluluğunun bulunmayacağı taraflarca kabul, beyan ve taahhüt edilmektedir.
- 3.14.** MPS, güvenlik ve veri gizliliği hakkında yaşanan sorunların çözümlenebilmesi için ÜYE İŞ YERİ'ne etkin bir şekilde destek sağlayacak ve bu konudaki sorunların, aksaklıkların giderilmesi için azami gayret gösterecektir.
- 3.15.** MPS, her türlü sistem bakımı zaruri kesintiler nedeni ile sunucularının faaliyetini geçici olarak durdurma ve kısıtlama hakkına sahiptir. Bu durumda, MPS, ÜYE İŞ YERİ'ni mevzuata uygun şekilde yazılı olarak veya Kalıcı Veri Saklayıcısı ile bilgilendirir.
- 3.16.** MPS'nin İşlem Ortaklarından kaynaklanan yazılım ve donanım sorunları nedeniyle sistemin olağan çalışmamasından sorumluluğu bulunmamaktadır.
- 3.17.** MPS, gerçekleştirilen tüm işlemlerde varsayılan para birimi olarak Türk Lirası kullanacaktır. TARAFLAR'ın mutabakatına ve mevzuatın izin verdiği durumlara bağlı olarak yabancı para birimiyle de ödeme alabilecektir. Farklı para birimi ile işlem yapılmasının kararlaştırılması halinde söz konusu işleme ve tahsilata uygulanacak kur, TCMB'nin ilan ettiği işlem anındaki kurun %5 (yüzde beş) fazlası dikkate alınarak hesaplanır ve Referans Döviz Kuru olarak belirlenir. ÜYE İŞ YERİ, bu yöntemle göre belirlenecek döviz kurundaki değişikliklerin derhal geçerli olacağını kabul eder.
- 3.18.** MPS, Ödeme Vasıtası ile yapılan işlemleri riskli görmesi durumunda yapılacak inceleme süresi boyunca ÜYE İŞ YERİ hesabına risk tutarı kadar bloke koyma hakkına sahiptir.
- 3.19.** ÜYE İŞ YERİ, Ödeme Hizmetinin çalışmaması, çalışmasını durdurması veya tanımlanamaması halinde meydana gelen arızayı en makul süre içinde MPS'ye bildirecektir. ÜYE İŞ YERİ'nin veya personelinin kusuru bulunmaksızın oluşan arızanın giderilmesinden MPS sorumludur. ÜYE İŞ YERİ'nin söz konusu arızayı makul olarak belirlenebilecek en kısa sürede MPS'ye bildirmemesi halinde ise gecikmeden kaynaklı zararlardan MPS sorumlu değildir.
- 3.20.** Bu sözleşmede bahsedilen yükümlülükler kapsamında ve Kanun ve ilgili mevzuat açısından yapılması gereken tüm bildirimler MPS tarafından ÜYE İŞ YERİ'nin yetkilileri tarafından bildirilen kişi/kişilere yine ÜYE İŞ YERİ tarafından bildirim yapılacak kişilere ait olduğu bildirilen e-posta adresine yapılacaktır.

Bahse konu bildirimler mevzuat kapsamında gerekli olan sıklıkta veya MPS tarafından gerekli görüldüğü durumlarda yapılacaktır.

- 3.21. MPS'nin, sözleşme ve eklerini ÜYE İŞ YERİ'ne bildirerek tek taraflı olarak değiştirme, güncelleme hakkı bulunmaktadır. Bu değişiklikler, MPS tarafından daha uzun bir süre belirtilmediği sürece söz konusu bildirim ÜYE İŞ YERİ'ne yapılmasından otuz gün sonra yürürlüğe girer ve uygulanır. Söz konusu değişikliklerin Mevzuat veya bir kamu otoritesinin kararı doğrultusunda otuz günden daha kısa bir sürede uygulanmasının gerekli olması halinde değişiklikler ilgili Mevzuat veya kamu otoritesinin bildirdiği süre içerisinde yürürlüğe girecektir. MPS, MPS Ödeme Hizmetleri'nin sunulma şekil ve yöntemlerini belirleme, bunları değiştirme ve bunların içeriğini belirleme konusunda tek taraflı takdir hakkı bulunmaktadır. MPS tarafından sözleşmede herhangi bir değişiklik yapılması halinde, sözleşmenin güncel hali MPS Web Sitesi'nde yayımlanır.
- 3.22. MPS, hizmetlerin sunumuna başlamadan önce işyeri kayıt sisteminde kayıtlı olup olmadığını kontrol etmek, işyerinin kaydı olmaması halinde ilgili kaydın yapılmasını talep etmek, olumsuz kaydın içeriği nedeniyle ÜYE İŞ YERİ'ne ilişkin mevzuatla getirilmiş bir hizmet sunma yasağı bulunması durumunda risk yönetimi çerçevesinde gerekli değerlendirmeyi yapmak ile yükümlüdür. MPS, Üye İşyeri Sözleşmesinin imzalanmasından sonra hizmet sunduğu işyerlerine ilişkin olumsuz bir kayıt olup olmadığını yılda en az bir defa olmak üzere düzenli aralıklarla kontrol edecek ve olumsuz bir kayıt bulunduğunun tespit edilmesi halinde kaydın içeriğine bağlı olarak gerekli aksiyonları almak ile yükümlüdür. ÜYE İŞ YERİ, MPS tarafından alınacak bu aksiyonlara uymakla mükelleftir.
- 3.23. MPS mevzuat hükümleri, kendi Risk ve Uyum Politikası kapsamında Ödeme Hizmeti işlemlerinde şüpheli gördüğü işlemleri reddetme, işlem tutarını bloke etme ve işlemin güvenliği açısından bilgi ve belge talep etme hakkına sahiptir.
- 3.24. MPS, çalışma saatleri içerisinde (Cumartesi, Pazar ve resmi – ulusal tatil günleri haricinde saat 09:00 – 18:00 arasında) 0 850 480 64 07 numaralı destek hattına ve [destek@mpsodeme.com](mailto:destek@mpsodeme.com) mail adresine ulaşan ÜYE İŞ YERİ'ne destek vermek durumundadır. Ayrıca ÜYE İŞYERİ Üye İşyeri Portalından da MPS'ye kayıt açabilir ve bu kanaldan da destek alabilir.
- 3.25. MPS'nin gerek Bankalar gerekse diğer kurum ve kuruluşlar ile gerçekleştirdiği işbirliklerine ilişkin çalışma koşullarının, çalışma yapısındaki değişiklikler ile ÜYE İŞ YERİ'nin bu sözleşme ve yürürlükteki Mevzuat hükümleri ve düzenleyici idari işlemlere aykırı davranması, işlem güvenliğinin tesisi için gerekli önlemleri almaması ve bununla sınırlı olmamak üzere haklı bir nedenin bulunması durumunda MPS sözleşme kapsamında ÜYE İŞ YERİ'ne sunduğu hizmetleri bu sözleşmenin 10. maddesindeki hakları saklı kalmak kaydı ile askıya alma ve Ödeme Vasıtasını kapatma hakkında sahiptir. ÜYE İŞ YERİ Fiziki POS kullandığı durumda ve cihaz mülkiyeti ÜYE İŞ YERİ'ne ait olduğu durumda kapatma işlemi sadece MPS terminal/terminallerinin kapatılmasına yönelik olacaktır.

#### **4. ÜYE İŞYERİ'NİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

- 4.1. ÜYE İŞYERİ, bu sözleşme ilişkisi kurulmadan önce sözleşmedeki hak ve yükümlülükleri hakkında bilgilendirildiğini, MPS tarafından, mevzuat ve işlem güvenliği kapsamında kendisinden talep edilen bilgi ve belgeleri en kısa sürede ibraz edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. MPS, bu sözleşme kapsamında yararlanacağı hizmetler için ÜYE İŞ YERİ'ne özgü eşsiz bir kimlik tanımlayıcı tanımlayacak olup aynı kimlik tanımlayıcı sözleşmenin sona ermesinin üzerinden 10 (on)

yıl geçmedikçe başka bir ÜYE İŞ YERİ'ne tanımlanmayacaktır.

- 4.2.** ÜYE İŞ YERİ tarafından başlatılan Ödeme İşlemi'nin tamamlanması için; MPS, MPS Sistemi üzerinden onay verir. Ödeme İşlemi, ÜYE İŞ YERİ tarafından Ödeme İşlemi'nin gerçekleştirilmesi için MPS'nin ileteceği doğrulama kodunun belirtilen alana girilmesi vb. yöntemlerle onay verilmesi ile yetkilendirilmiş kabul edilecektir. Ödeme İşlemine ilişkin onay, Ödeme İşlemi öncesinde verilebileceği gibi sonrasında da verilebilir. Kararlaştırılan yöntem uygun olarak onaylanmamış Ödeme İşlemi yetkilendirilmemiş sayılacaktır. Ödeme talimatının MPS Destek Hattı aranarak geri alınması mümkündür. Ödeme İşlemi'nin Alıcı tarafından veya Alıcı aracılığıyla başlatıldığı durumlarda, ÜYE İŞ YERİ, Ödeme Emrini MPS'ye ilettikten veya Ödeme İşlemi'nin gerçekleştirilmesi için onay verdikten sonra Ödeme Emri'ni geri alamaz.
- 4.3.** Ödeme Emri'nin MPS'ye ulaştığı an, Ödeme Emri'nin alındığı an olarak kabul edilir. Ödeme Emri'nin MPS'ye iş günü dışında ulaşması durumunda, Ödeme Emri izleyen ilk iş günü alınmış sayılır. MPS iş günü dışında ulaşan Ödeme Emirlerini aynı gün de yerine getirebilir. ÜYE İŞ YERİ'nin Ödeme Hesabı, Ödeme Emri'nin ulaşmasından önce borçlandırılmaz. Ödeme Emri'nin bir iş günü içerisinde 16:00'ya kadar MPS'ye ulaşması halinde o iş günü; 16.00'dan sonra ulaşması halinde ise bir sonraki iş günü alınmış sayılır. Ödemenin belirli bir günde, belirli bir dönemin sonunda veya ÜYE İŞ YERİ'nin ödemeye ilişkin Fon'ları MPS'nin tasarrufuna bıraktığı günde gerçekleştirilmesinin kararlaştırıldığı hallerde, ödeme için kararlaştırılan gün Ödeme Emri'nin alınma zamanı olarak kabul edilir. Kararlaştırılan günün iş günü olmaması halinde, Ödeme Emri izleyen ilk iş günü alınmış sayılır. Bu Sözleşme kapsamında verilecek MPS Ödeme Hizmetleri için MPS tarafından İşlem Limiti belirlenecektir. MPS, bu İşlem Limitleri'ni herhangi bir zamanda revize edilebilecektir. ÜYE İŞ YERİ'nin, İşlem Limiti'nin yükseltilmesinin talep etmesi halinde, MPS, tamamen kendi takdirine bağlı olarak ücreti mukabilinde (Web Sitesi üzerinden duyurduğu ücret) İşlem Limiti'ni kısmen ya da tamamen yükseltebilecektir. Ancak, MPS, bu talebi reddetme hakkına da sahiptir. ÜYE İŞ YERİ, MPS tarafından belirlenen İşlem Limiti'ni aşmayacağını ve bu limit üzerinde işlem gerçekleştiremeyeceğini kabul eder. MPS, herhangi bir zamanda Sözleşme'de belirlenen yöntem ve sürelerle uygun şekilde bildirim yaparak İşlem Limiti'ni güncelleyebilecektir.
- 4.4.** Kayıp veya çalıntı bir ödeme aracının kullanılması ya da müşteri güvenlik bilgilerinin gereği gibi muhafaza edilmemesi nedeniyle ödeme aracının başkaları tarafından kullanılması durumunda, ÜYE İŞ YERİ, yaptığı bildirimden önceki 24 (yirmidört) saat içinde gerçekleşen yetkilendirmediği ödeme işlemlerinden doğan zararın 250 (ikiyüzelli) Türk Lirasına kadar olan bölümünden sorumludur. Bu tutarın ilgili mevzuat uyarınca değişmesi durumunda, bu sözleşmedeki tutarlar da herhangi bir işleme gerek kalmaksızın değişen tutara eşitlenecektir. ÜYE İŞ YERİ, yaptığı bildirimden sonra gerçekleşen yetkilendirmediği ödeme işlemlerinden sorumlu tutulamaz. ÜYE İŞ YERİ, ödeme aracının başkaları tarafından kullanılması sonucunda ortaya çıkan zararın sebebinin ödeme hizmeti sağlayıcısının çalışanı, temsilcisi veya dış hizmet aldığı kuruluş olması durumunda, bu fıkra uyarınca herhangi bir ödeme işleminden veya ödeme işlemi nedeniyle oluşan zarardan sorumlu tutulamaz.
- 4.5.** ÜYE İŞ YERİ, Alıcı tarafından yetkilendirilmiş veya Alıcı aracılığıyla başlatılan ödeme işleminde yetkilendirme sırasında ödeme işlemine ilişkin tutarın tam olarak belirtilmemesi ve gerçekleşen ödeme işlemi tutarının, harcama geçmişi, sözleşme şartları ve ilgili diğer hususlar dikkate alınarak öngörülen tutarı aşması halinde, ödeme işlemi tutarı kadar geri ödeme yapılmasını talep edebilir. Alınan malın tüketilmesinden veya

hizmetin alınmasından sonra geri ödeme talep edilemez. Geri ödeme talebi, ödeme işleminin gerçekleştirildiği tarihten itibaren iki ay içinde yapılmalıdır. MPS, ÜYE İŞ YERİ'nden talebine ilişkin gerçeğe dayalı kanıtlar sunmasını talep hakkına sahiptir. Ancak ödeme işlemine ilişkin onayın doğrudan MPS'ye verilmesi veya ödemenin gerçekleştirilmesi gereken tarihten en az 1 (bir) ay önce Müşteri'ye bildirimde bulunulması hallerinde, ÜYE İŞ YERİ ilgili ödeme işlemi için herhangi bir geri ödeme talep edemez. Bu madde uyarınca geri ödeme talebinde bulunulabilen hallerde MPS, 10 (on) İş Günü içerisinde ödemeyi yapacak veya ret kararını nedenleri ile ÜYE İŞ YERİ'nin başvurabileceği hukuki yolları da göstererek bildirecektir.

- 4.6.** Ödeme emrinin gönderen tarafından verildiği ödeme işlemlerinde, gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısı, ödeme işleminin doğru gerçekleştirilmesinden gönderene karşı sorumludur. Gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısı, alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısının ödeme tutarını ödeme emrinin alındığı tarihte derhal ve her halükârda en geç izleyen iş günü sonuna kadar aldığını ispatlaması halinde, ödeme işleminin doğru gerçekleştirilmesinden alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısı sorumlu olur. Gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısı, kendisinin sorumlu olduğu hallerde ödeme işleminin gerçekleşmemiş veya hatalı gerçekleşmiş kısmını gecikmeden gönderene iade eder ve tutarın ödeme hesabından düşülmüş olması halinde ödeme hesabını eski durumuna getirir. Ödeme işlemine ilişkin gönderenin ödeme hesabındaki hareketin tarihi, ödeme işlemine ilişkin tutarın gönderenin ödeme hesabından çıktığı tarihten sonra olamaz. Alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısının sorumlu olduğu hallerde, alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısı, ödeme işlemi tutarını derhal alıcının hesabına aktararak kullanımına hazır hale getirir. Ödeme işlemine ilişkin alıcının ödeme hesabındaki hareketin tarihi, ödeme işleminin doğru gerçekleştirilmiş olduğu varsayımı altında olması gerekecek tarihten sonra olamaz.
- 4.7.** ÜYE İŞ YERİ, 'nin sunduğu ödeme hizmetini sadece bu sözleşme kapsamında belirtildiği şekilde ve belirlenen amaçla kullanacak ve bu ödeme hizmetinin karşılığında da işbu Sözleşme kapsamında mutabık kalınan komisyon ve diğer hizmet bedellerini ödeyecektir.
- 4.8.** ÜYE İŞ YERİ, İşlem Ortakları, Kartlı Sistem Kuruluşları ve diğer ödeme kartı kuruluşlarının hizmet standartlarına ve Mevzuata uygun olarak faaliyet göstereceğini ve bu kurallara uyum sağlayacağını, müşteriler tarafından yapılan her bir işlemin bu kurallar ve prosedürler kapsamında gerçekleştirildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Mevzuat kapsamında, MPS; kullandığı cihaz, donanım ve yazılımların kartlı sistemlere uyumlu olmasını ve bu altyapılara uyumlu olarak ihraç edilmiş ödeme araçlarının hizmet sunduğu işyerlerinde kullanılabilmesini sağlamakla; ÜYE İŞ YERİ ise bu kapsamda yürütülecek çalışmalara gerekli desteği vermeye yükümlüdür.
- 4.9.** ÜYE İŞ YERİ, MPS tarafından kendisine tahsis edilen Ödeme Vasıtasını münhasıran kendisi tarafından kullanılacağını ve MPS'nin yazılı izni olmaksızın üçüncü bir kişiye kullandırılmayacağını, gerek sözleşmenin kuruluş aşamasında, gerekse sözleşme devamı süresince değişiklik talebiyle ödemelerin aktarılması için sistemden bildireceği banka ticari hesap numarasının münhasıran kendisine ait olduğunu, bu nedenle MPS'nin bir zarara uğraması halinde, söz konusu zararın tamamını MPS'nin bu konudaki ilk yazılı talebinin kendisine ulaşmasıyla derhal karşılayacağını, işbu Sözleşme kapsamında MPS tarafından ödenmesi gereken herhangi bir alacak kaleminin bildirdiği IBAN numarasına gönderilmesiyle MPS'nin borcundan kurtulacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Söz konusu hükme aykırılığın MPS bakımından sözleşmenin feshi için bir haklı neden oluşturduğu ve bu halde Sözleşme'nin MPS tarafından tek taraflı olarak feshedilerek MPS'nin kendisine ait Ödeme Vasıtası terminal/terminallerin

- kullanımını iptal edebileceğini kabul eder.
- 4.10.** ÜYE İŞ YERİ, MPS tarafından bu sözleşme kapsamında mutabık kalınan komisyon ve diğer ücretlere ilave olarak ödeme hizmetinin gerektirdiği teknik, operasyonel, yazılımsal veya diğer sabit/değişken maliyetlerin karşılanması için aylık veya yıllık periyotlarda belirlenecek bir ücretin ayrıca tahsil edebileceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
  - 4.11.** ÜYE İŞ YERİ'ne sunulan hizmetlerle ilgili olarak İşlem Ortağı ve diğer düzenleyici kurum/kuruluşlar tarafından MPS'ye yansıtılan her türlü sabit/değişken ücret, aidat vb. çeşitli nedenlerle fiyatlama koşullarında yapılan her türlü artışın ÜYE İŞ YERİ'nden tahsil edileceğini ÜYE İŞ YERİ kabul, beyan ve taahhüt eder.
  - 4.12.** ÜYE İŞ YERİ, kamu kurumları veya Kartlı Sistem Kuruluşları tarafından bu kurumların kurallarına aykırı faaliyetleri ile ilgili olarak MPS'ye tahakkuk ettirilebilecek cezalar ve/veya uygulanacak yaptırımlar sebebiyle oluşacak zararlardan MPS'ye karşı doğrudan sorumludur.
  - 4.13.** ÜYE İŞ YERİ, fiziki mağazalarından ve/veya web sitelerinde satışı yasal olan ürün ve hizmetler sunacaktır. Sunulan ürünlerin ve hizmetlerin kanunlar tarafından satışı yasaklanmış ürün veya hizmet olup olmadığını, ürünlerin ve hizmetlerin mevzuata uygun olarak satışının yapılıp yapılmadığını kontrol etmek ve temin etme yükümlülüğü münhasıran ÜYE İŞ YERİ'ne aittir. Aksi durumda Kartlı Sistem Kuruluşlarından ve diğer yasal mercilerden gelecek ve MPS aleyhine doğabilecek olan olası her türlü cezai durumda sorumlu ve muhatap ÜYE İŞ YERİ olup bu konudaki her türlü zarar ve ziyan ÜYE İŞ YERİ tarafından karşılanacaktır. Bu gibi durumlar dahil olmak üzere, MPS'nin herhangi bir alacağı için ÜYE İŞ YERİ'ne ait fonlar ve hesaplar üzerinde takas/mahsup hakkı bulunmaktadır.
  - 4.14.** ÜYE İŞ YERİ, MPS Ödeme Hizmetine, sözleşmenin imzalanmasından, MPS tarafından entegrasyonun tamamlanmasından ve erişim için kendilerine API (Uygulama Programlama Arayüzü), kullanıcı adı ve şifrenin e-posta ile teslim edilmesinden itibaren kullanım yetkisine sahip olacaktır.
  - 4.15.** ÜYE İŞ YERİ, kendisine verilmiş olan MPS Ödeme Sistemi kullanıcı adı ve şifresini gizli tutmakla, üçüncü kişilerle paylaşmamakla ve söz konusu kullanıcı adı ve şifrenin tahsis amacı haricinde başka herhangi bir amaçla kullanılmasını önlemekle yükümlüdür.
  - 4.16.** ÜYE İŞ YERİ, MPS tarafından kendisine verilmiş olan Üye İşyeri Portal giriş şifresinin yetkisiz kişilerce ele geçirilmesi, şifresini kaybetmesi durumunda bu durumu derhal MPS'ye yazılı olarak bildirecek ve MPS şifrenin kullanımını engellemek üzere gerekli işlemleri yapacak ve en kısa sürede yeni bir şifre tahsisini sağlayacaktır. ÜYE İŞ YERİ'nin şifresini kaybetmesi sonucu oluşabilecek herhangi bir zarardan dolayı MPS sorumlu olmayacaktır. Bu gibi durumlarda mevcut şifresinin kullanımının engellenmesi ve kendisine yeni şifre sağlanması amacıyla MPS'ye başvuran ÜYE İŞ YERİ'nin bu işlemlerin gerçekleşebilmesi amacıyla tamamlanması gereken kimlik tespit sürecini başarıyla tamamlaması gerekmektedir. MPS söz konusu kimlik tespiti sürecini ÜYE İŞ YERİ'nin sözleşmenin kurulması ve devamı sırasında kendisine sağladığı kimlik bilgilerine istinaden gerçekleştirecektir. Başvuru sırasında ÜYE İŞ YERİ'nin kimlik tespiti sürecinde başarısız olması nedeniyle şifrenin iptal edilememesi ve yeni şifre sağlanamaması nedeniyle oluşabilecek zararlardan MPS sorumlu değildir.
  - 4.17.** ÜYE İŞ YERİ'nin MPS Ödeme Sistemi kullanıcı adı ve şifresini kaybetmesi veya diğer kişilere kullandırması veya herhangi bir nedenle şifre güvenliğini sağlayamaması durumunda ortaya çıkabilecek her türlü mali zarar ve ziyan ile ilgili diğer hukuki sorumluluk yukarıda belirtilen söz konusu şifre kaybına veya güvenliğinin ihlaline ilişkin

yazılı bildirim MPS'ye gönderilmesine kadar ÜYE İŞ YERİ'ne aittir. Bu durumda MPS nezdinde doğabilecek her türlü zarar ve ziyan da ÜYE İŞ YERİ tarafından nakden ve defaten karşılanacaktır.

- 4.18.** ÜYE İŞ YERİ, MPS Ödeme Sistemi'ne dahil ürün ve hizmetlerini, MPS Ödeme Sistemini kullanırken gerek duyulan tüm kişisel bilgi, şifre, adres vs. kimlik tanımlama unsurlarının kullanımı ve yönetiminden münhasıran sorumlu olduğunu, işbu bilgileri hiçbir şekilde üçüncü kişilerle paylaşmamayı, bu taahhütlerine aykırılık halinde herhangi bir zarar oluşması halinde MPS'nin hiçbir sorumluluğunun veya yükümlülüğünün bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 4.19.** ÜYE İŞ YERİ'nin MPS Ödeme Sistemi ile ilgili herhangi bir güvenlik sorunu tespit etmesi halinde derhal MPS Destek Hattına bildirme sorumluluğu bulunmaktadır. ÜYE İŞ YERİ, ÜYE İŞ YERİ Ödeme Sayfası'na yönelik olarak üçüncü kişiler tarafından gerçekleştirilebilecek ihlallere veya saldırılara yönelik olarak MPS'nin herhangi bir sorumluluğu ve bunları önleme yükümlülüğü bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 4.20.** ÜYE İŞ YERİ, bilgilerinde herhangi bir değişiklik olması durumunda bunu yazılı veya uygulama (sistem) üzerinden MPS'ye bildirmekle yükümlüdür. Bilgi değişikliklerini bildirmemesi ya da geç bildirmesinden dolayı oluşacak zararlardan MPS'nin sorumlu olmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 4.21.** ÜYE İŞ YERİ'ne MPS tarafından sağlanan fiziki/sanal POS cihazları, ne amaçla olursa olsun, farklı bir ÜYE İŞ YERİ'nin kullanımına verilemez, başka bir iş yeri için kullanılamaz ve/veya başka bir iş yerinde kullanılamaz.
- 4.22.** ÜYE İŞ YERİ, mevzuat kapsamında müşterilerine yapılması gereken bildirimleri yapmaz ise bilgilendirmenin yapılmaması nedeniyle oluşacak zarar ve ziyandan dolayı MPS'ye karşı sorumlu olduğunu kabul etmektedir.
- 4.23.** ÜYE İŞ YERİ, fraud (dolandırıcılık, sahtecilik) ve risk politikası kapsamında MPS bünyesindeki bankaların ilgili ekiplerince değerlendirme sürecine tabi tutulacağını bilir ve kabul eder. Bu kapsamda olası bir olumsuz durumda tespit edilmesi halinde MPS tarafından ilgili ÜYE İŞ YERİ ile olan POS çalışmasının askıya alınacağını veya kapatılacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 4.24.** ÜYE İŞ YERİ, bu sözleşmeden kaynaklanan her türlü işlem için doğrudan MPS'ye gelen her türlü fraud, chargeback (harcama itirazı) ve her türlü riskler bakımından, en kısa süre içerisinde MPS'yi riskten kurtaracağını, MPS'nin herhangi bir şekilde zarara uğraması durumunda ise oluşan zararı derhal tazmin edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 4.25.** ÜYE İŞ YERİ, MPS'nin Ödeme Sisteminin işletilmesi için İşlem Ortakları tarafından sunulan ürünler ve sistemleri kullandığını bildiğini beyan ve kabul eder.
- 4.26.** ÜYE İŞ YERİ'nin faaliyet alanının değişmesi durumunda söz konusu değişiklik derhal MPS'ye bildirilecektir. Yeni faaliyet alanının, başta MPS olmak üzere İşlem Ortakları veya Kartlı Sistem Kuruluşlarının hizmet standartlarına uygun olmadığını tespit edilmesi halinde MPS tarafından verilen hizmet herhangi bir ihbara gerek olmaksızın derhal sonlandırılabilir veya askıya alınabilecektir.
- 4.27.** ÜYE İŞ YERİ, MPS sanal POS sisteminin kullanıldığı web sitesi ve/veya web sayfaları ve/veya kendisine ait olan diğer sair dijital ortamların güvenliğine ilişkin SSL sertifikası ve Kartlı Sistem Kuruluşları tarafından belirlenmiş asgari güvenlik standartlarını uygulamak zorundadır. Uygulanmadığı durumlarda MPS, ÜYE İŞ YERİ'ne kullandırmakta olduğu ödeme hizmetlerini/sistemini geçici veya sürekli durdurma hakkına sahiptir. ÜYE İŞ YERİ aynı zamanda korsan yazılım ve saldırılara karşı muhafaza amaçlı altyapıyı tesis etmekle mükelleftir.

- 4.28.** ÜYE İŞ YERİ, kendisine tahsis edilen POS'ların, kazanç elde etmek amacıyla kötüye kullanılmasını engellemekle ve bunun için bütün tedbirleri almakla yükümlüdür. Bu tür bir işlemin MPS veya resmi merciler tarafından tespit edilmesi durumunda, MPS tek taraflı ve derhal Sanal POS ve/veya Fiziki POS terminal/terminalleri kapatma ve sözleşmeye aykırılıktan dolayı Sözleşmeyi feshetme hakkına sahip olup bu maddeye aykırı eylemlerden oluşabilecek tüm zararlardan ÜYE İŞ YERİ sorumlu olacaktır.
- 4.29.** ÜYE İŞ YERİ'nin, kendisine tahsis edilen POS sistemine halihazırda sistemin içerisinde bulunandan bir başka Banka veya başka bir ödeme hizmeti sağlayıcısının uygulamasını yüklenmesi durumunda yaşanması muhtemel teknik aksaklıklara istinaden MPS tek taraflı olarak ve derhal Sanal POS ve/veya Fiziki POS terminal/terminalleri kapatma ve sözleşmeye aykırılıktan dolayı Sözleşmeyi feshetme hakkına sahip olup bu maddeye aykırı eylemlerden oluşabilecek tüm zararlardan ÜYE İŞ YERİ sorumlu olacaktır.
- 4.30.** ÜYE İŞ YERİ, bu sözleşmeden doğan tüm alacaklarını teminen MPS nezdinde açılmış ve açılacak tüm hesapları ile doğmuş veya doğacak her türlü hak ve alacakları üzerinde MPS'nin takas, mahsup, rehin hakkı bulunduğunu, MPS'nin bu hesaplardan resen takas, mahsup ya da virman yetkisi olduğunu peşinen kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 4.31.** ÜYE İŞ YERİ, güvenlik açısından olumsuz bir durum tespiti yapması halinde (hassas müşteri verilerinin gizliliğinin ve güvenliğinin sağlanması hususunda gerekli önlemlerin alınmaması, hizmetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli olan terminaller ve MPS arasındaki iletişim haricinde, edindiği kişisel verileri korumaması, kendi nezdinde hassas hassas veri tutulması, işlenmesi, önemli bir güvenlik olayı yaşanması gibi) ilgili durumu doğrudan ve derhal MPS'nin **0 850 480 64 07** destek hattına ve [destek@mpsodeme.com](mailto:destek@mpsodeme.com) mail adresine bildirmekle yükümlüdür.
- 4.32.** ÜYE İŞ YERİ vermiş olduğu hizmetler ve faaliyet alanında herhangi bir güncelleme yapacak ise bunu önceden yazılı olarak MPS'ye bildirecektir. ÜYE İŞ YERİ'nin faaliyet alanının değişmesi gibi durumlarda MPS taksit sayısı sınırlaması ve bloke valör süresi değiştirme hakkını saklı tutar. ÜYE İŞ YERİ faaliyet alanı değişikliği sebebiyle yapılan sınırlama ve valör değişimlerini kabul eder.
- 4.33.** ÜYE İŞ YERİ'nin mevzuat uyarınca işyerine özgü bir işyeri kodu bulunması zorunludur. ÜYE İŞ YERİ'nin işyeri kodunun/kaydının olmaması halinde ya da kaydının sağlanamaması halinde veya ÜYE İŞ YERİ'ne ilişkin hizmet sunma yasağının bulunması halinde MPS ÜYE İŞ YERİ ile sözleşmeyi akdetmekten imtina edebileceği gibi bu durumların sözleşmenin imzalanmasından sonra meydana gelmesi halinde sözleşmeyi derhal feshetme hakkına sahiptir.
- 4.34.** ÜYE İŞ YERİ, MPS tarafından ödeme hizmeti kapsamına giren bir ödeme yöntemi ile mal ve hizmet satışı yapabildiğini sağlamak için sunacağı hizmetlere ilişkin olarak İşyeri Kayıt Sistemi kapsamında paylaşımlara ve sorgulamalara ilişkin açıkça bilgilendiğini ve bu hususlara onay verdiğini kabul ve beyan eder.
- 4.35.** ÜYE İŞ YERİ, mevzuatta yer alan taksit sınırlamalarına uyacağını taahhüt eder. Satışını yaptığı hizmet ve ürünlerin taksit sınırlamasına tabi olması durumunda, bu durumu MPS'ye bildirmek ile yükümlüdür. Bu yükümlülüğün yerine getirilmemesi nedeniyle, taksit sınırlamalarının aşılması durumunda bu sebeple MPS'nin uğrayabileceği tüm ceza ve tazminatları ÜYE İŞ YERİ, MPS'nin ilk talebi ile nakden ve defaten ödemekle yükümlü olacaktır.
- 4.36.** ÜYE İŞ YERİ, Ödeme Vasıtasından kaynaklanan Harcama İtirazı/Chargeback (Ters İbraz) işlemleri sebebiyle sorumlu ve muhataptır. ÜYE İŞ YERİ, bu konuda müşterisine ilgili yasal yükümlülükler gereği gerekli açıklamayı yapacağını kabul ve taahhüt eder. Bu işlemler neticesinde MPS'nin uğrayacağı zarar ÜYE İŞ YERİ'nden tahsil edilir. Harcama İtirazı/Chargeback (Ters İbraz) taleplerinin aynı ay içerisinde birden çok kez gelmesi durumunda MPS sağlamış olduğu POS hizmetini askıya alma veya kapatma hakkına

sahiptir.

- 4.37.** ÜYE İŞYERİ, ürün iadesi veya Harcama İtirazı/Chargeback (Ters İbrahim) durumlarında, İşlem Ortakları tarafından MPS'ye uygulanabilecek ceza, yaptırım ve kesintilerin, MPS tarafından, ÜYE İŞ YERİ'ne ödenecek bir sonraki ödeme bedelinden mahsup edilebileceğini veya MPS tarafından talep edilmesi halinde ÜYE İŞ YERİ tarafından MPS'ye derhal ve hiçbir ihtara gerek kalmaksızın ödeneceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Bu gibi durumlarda, ÜYE İŞYERİ, MPS'nin Ödeme Hizmeti Bedeli'ni iade etmesini talep edemez.
- 4.38.** ÜYE İŞ YERİ, müşterinin ve İşlem Ortaklarının talebine istinaden ödeme işlemi iadesi hakkında aşağıda belirtilen belgeleri talep tarihinden itibaren 1 (bir) iş günü içerisinde MPS'ye sağlamakla yükümlüdür. İptal veya iade talebinin hatalı ve/veya belirtilen format dışında yapılması ya da MPS'ye ulaşmaması durumunda iptalin veya iadenin yapılamamasından ya da geç yapılmasından MPS'nin hiçbir şekilde sorumluluğu bulunmamaktadır.
- Müşterinin kimlik bilgileri,
  - Müşterinin kimlik bilgilerinin ve vergilerin yer aldığı (müşteriye sunulan) fatura,
  - Bahse konu işlem/işlemlerin fiziki POS aracılığıyla yapılması durumunda işleme ilişkin belgeler,
  - Şayet işlem/işlemler sanal POS üzerinden yapıldıysa, Müşterinin internet site/sitelerine ve/veya dijital mecralara giriş yapma tarihi, tam zamanı ve Müşterinin IP numarasını gösteren log kayıtları,
  - Ürünlerin gönderildiğine ve teslim edildiğine dair veya talep edilen hizmetlerin sağlandığına dair confirmasyonun kopyası (işlem slibi) ve diğer bilgi, belgeler.
- 4.39.** ÜYE İŞ YERİ, kendisinden yazılı olarak talep edilmesinden itibaren 1 (bir) iş günü içerisinde yukarıdaki maddede belirtilen bilgi ve belgeleri sağlayamaması halinde MPS komisyon, olası ücret bedelleri veya diğer ödemeler dâhil olmak üzere ÜYE İŞ YERİ'nin hesabından ilgili tutarları tek taraflı olarak düşme/takas/mahsup hakkına sahip olacaktır. Bahse konu bilgi ve belgeler ÜYE İŞ YERİ tarafından zamanında sağlanmış olmasına rağmen müşteri şikâyetinin haklı olduğunun anlaşılması üzerine, MPS, ÜYE İŞ YERİ'nin hesabından ilgili tutarları tek taraflı olarak tahsil etme hakkına sahiptir.
- 4.40.** Müşterinin, mevzuata göre cayma hakkının bulunduğu işlemlerde, bu hakkını kullanması durumunda, ÜYE İŞ YERİ, bu talebi MPS'ye derhal iletacaktır. MPS, müşterinin tüketici mevzuatından doğan haklarını (cayma dahil) kullanması durumunda, ÜYE İŞ YERİ'nin iade etmesi gereken bir tutar olduğunda, bu iadeyi ÜYE İŞ YERİ'ne ait fonlardan karşılayabileceği gibi bu tutarı ÜYE İŞ YERİ'nin alacaklarından mahsup etme hakkına da sahiptir. ÜYE İŞ YERİ, ayrıca tüketici mevzuatından kaynaklanan diğer müşteri haklarının kullanılmasına saygı göstereceğini ve bu kurallara uyacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 4.41.** ÜYE İŞ YERİ ürün ve hizmetlerini sunarken tüketici mevzuatı ve ilgili kişisel verilerin korunması mevzuatından doğan yükümlülüklerini yerine getirmekten tek başına sorumlu olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 4.42.** ÜYE İŞ YERİ, MPS ve/veya resmi merciler tarafından bilgi ve belgeler talep edildiği takdirde, talep tarihinden itibaren daha kısa süre belirtilmediği müddetçe en geç 5 (beş) gün içerisinde talep edilen tüm bilgi ve belgeleri ibraz edeceğini kabul ve beyan eder.
- 4.43.** ÜYE İŞ YERİ, satışa arz ettiği ürün ve hizmete ilişkin müşteriye yürürlükteki mevzuata göre faturada yer alması gereken vergileri de içerecek şekilde fatura düzenleyeceğini ve düzenlediği faturayı müşteriye teslim edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Faturadaki vergisel yükümlülükler ÜYE İŞ YERİ'ne aittir.

- 4.44.** ÜYE İŞ YERİ, MPS'nin diğer İşlem Ortaklarından kaynaklanan sebeplerle ya da lisansının iptal edilmesi, geçersiz sayılması ya da geri alınması sebebiyle bu sözleşmeye konu hizmetleri vermesinin mümkün olmaması durumunda, sözleşmenin derhal feshedileceğini ve bu sebeple her ne ad altında olursa olsun tazminat talep etmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 4.45.** ÜYE İŞ YERİ, bu sözleşme ilişkisi kurulmadan önce Yönetmelik kapsamında, bu sözleşmedeki şartlara uygun olarak MPS tarafından bilgilendirildiğini kabul eder. ÜYE İŞ YERİ, bu Sözleşme'de yer alan bilgi ve koşullara MPS internet sitesi, çağrı merkezi ya da e-posta yoluyla ulaşabilir.
- 4.46.** ÜYE İŞ YERİ, bu sözleşme kapsamında 5549 Sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun ve ilgili mevzuat uyarınca; her türlü ön ödemeli hesap talebi ve işlemlerinde kendi adına ve hesabına hareket ettiğini, başkası adına hareket etmediğini, kendi adına ve fakat başkası hesabına hareket etmesi halindeyse kimin hesabına işlem yaptığını ve yetki durumu ile hesabına hareket edilen gerçek veya tüzel kişiliğin kimlik bilgileri ve teyidine ilişkin belgelerini işlemlerin yapılmasından önce MPS'ye derhal yazılı olarak bildireceğini beyan ve taahhüt eder. ÜYE İŞ YERİ, MPS hizmetlerinden faydalandığı süre boyunca bu sözleşme ekinde yer alan Suç Gelirlerinin Aklanması ve Terörün Finansmanının Önlenmesi Politikasına uygun davranacağını kabul ve beyan eder.
- 4.47.** MPS, 5549 Sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun hükümleri uyarınca ÜYE İŞ YERİ'nin belirli tutarı aşan işlemlerinde kimlik tespitini tekrar gerçekleştirebilir veya işlemi tamamen reddedebilir. MPS, bununla birlikte risk bazlı değerlendirme kapsamında riskli addettiği Müşteri ve ÜYE İŞ YERİ için sıkılaştırılmış tedbirler uygulayabilir ve söz konusu kişilerden ilave bilgi ve belge talep edebilir. ÜYE İŞ YERİ talep edilen bilgi ve belgeleri iletmediği takdirde iş ilişkisinin sona erdirebileceğini kabul eder.
- 4.48.** ÜYE İŞ YERİ, MPS'nin "Suç Gelirlerinin Aklanması", "Terörün Finansmanı" ve "Yolsuzluk" ile mücadele konularında gerek ulusal gerekse uluslararası mevzuat düzenleme ve kurallarda öngörülen hususlardan hareketle riskli olarak kabul edeceği iş ilişkileri ve işlemlerden ötürü gerekli her türlü tedbiri almaya yetkili olduğunu; MPS'nin risk kapsamına giren konulara ilişkin ulusal mevzuat ve uluslararası kuruluşlarca getirilen tavsiye, ilke, standart ve rehberleri takip ederek gerekli geliştirme/uyarlama çalışmaları yapabileceğini, bu çerçevede MPS'nin riskli olarak değerlendireceği herhangi bir iş ve/veya işleme hiçbir suret ve sıfatla taraf olmayacağını, bu nedenle riskli olarak addedilen iş ve işlemler sebebi ile burada sayılanlarla sınırlı olmamak kaydı ile MPS'nin ödemeleri gerçekleştirmeyeceğini ya da erteleyebileceğini kabul eder.
- 4.49.** İnternet üzerinden mal veya hizmet satışına yönelik işlem yapan, hizmet sağlayıcı ve/veya aracı hizmet sağlayıcı konumunda bulunan ÜYE İŞ YERİ, Elektronik Ticaret Bilgi Sistemi'ne (ETBİS) kayıt ve bildirim yükümlülüğü bulunduğunu, bu yükümlülüğünü yerine getirmemesinden dolayı uygulanacak her türlü yaptırımdan kendisinin sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- 4.50.** ÜYE İŞ YERİ, sanal POS entegrasyonunda ancak test sürecinin başarılı bir şekilde tamamlanması akabinde, MPS ile mutabık kalınarak canlı ortama geçiş yapılacağını kabul eder. Test sürecinin başarı ile tamamlanmasından önce yapılacak işlemlerden ÜYE İŞ YERİ sorumludur.
- 4.51.** MPS sözleşme eklerinde ÜYE İŞ YERİ tarafından beyan ve talep edilen kişi veya kişileri Üye İşyeri Portalı'nda tanımlamakla yükümlüdür. ÜYE İŞ YERİ, MPS'nin sunmuş olduğu Üye İşyeri Portalı'ndan kendi belirlediği kişileri yetkilendirebilir. ÜYE İŞ YERİ'nin, yetkilendirme işleminden ve yetkilendirdiği kişilerin işlemlerinden ve de davranışlarından MPS sorumlu değildir.

**4.52.** Bu Sözleşme ile MPS tarafından ÜYE İŞ YERİ'ne sağlanan ödeme alt yapısı hizmeti, var ise ÜYE İŞ YERİ Ödeme Sayfası'nda *"Bu internet sitesinin ödeme alt yapısı hizmeti MPS Ödeme Kuruluşu A.Ş. tarafından sağlanmaktadır"* cümlesi ile duyurulacaktır. Ayrıca, uygun olan bir alanda "MPS" logosu da gösterilecektir. Yazı ve logonun konulacağı yer, büyüklük ve diğer hususlarla ilgili olarak MPS ile mutabık kalınarak ilerlenecektir.

**4.53. MPS ÜYE İŞ YERİ'ne ait logo ve marka benzeri bilgileri referans olarak kullanma, web sitesi ve sosyal medya mecralarında yayınlama hakkına sahiptir.**

## **5. KOMİSYON BEDELİ**

**5.1.** Komisyon tutarları günlük olarak tahakkuk eder, MPS takip eden ilk ayın ilk yedi günü, işlem yapılan aya ilişkin işlem başına komisyon bedeli toplam tutarını ve ilgili aya ait tüm hizmetlerin tutarlarını (vergi dâhil) ÜYE İŞ YERİ'ne ilgili yönetmeliğe uygun olarak (Ekstre, fatura vb.) bildirecektir.

**5.2.** Komisyon oranları Ek-5'de belirtilmiştir. MPS, banka komisyon oranlarındaki değişiklikler ve ekonomik gelişmelerin gerekli kılması durumunda komisyon oranlarını tek taraflı olarak değiştirme hakkına sahiptir. MPS komisyon oranları ve bloke valör sürelerini Üye İşyeri Portalı'nda güncelleme ile yükümlüdür. MPS tarafından belirlenen komisyon oranlarının panel üzerinden takip etme sorumluluğu ÜYE İŞ YERİ'ne aittir. ÜYE İŞ YERİ, panelde güncellendiği tarih itibarıyla yapılacak bu değişiklikleri peşinen kabul ettiğini ve bu değişikliklere kayıtsız şartsız uymayı taahhüt eder.

## **6. TEMİNAT**

**6.1.** MPS gerçekleşen toplam işlem miktarının büyüklüğüne ve işlem itiraz oranlarını dikkate alarak MPS nezdindeki ÜYE İŞ YERİ hesabında nakit olarak teminat bulundurulmasını talep edebilecektir. MPS herhangi bir zamanda ek teminat talep etme hakkına sahiptir. MPS teminat şartlarını zaman içinde 30 (otuz) gün önceden ÜYE İŞ YERİ'ne yazılı olarak kâğıt üzerinde veya Kalıcı Veri Saklayıcısı aracılığıyla haber vermek kaydı ile değiştirebilir. Teminat şartlarının yerine getirilmediği halde MPS, gerekli görmesi halinde tek bir kart ya da tüm kart grubu için kart işlemlerini sınırlayabilir ya da durdurabilir. Kartlı satışlarının sınırlandırılması ya da durdurulması sebebiyle MPS hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

**6.2.** Alınan teminatlar kart işlemlerine 540 (beşyüzkırk) güne kadar itiraz yapılabilmesi nedeniyle bu sözleşmenin fesih tarihinden 540 (beşyüzkırk) gün sonra iade edilecektir. Bu süre dâhilinde kart ile yapılmış bir işleme itiraz gelmesi durumunda itiraz sonuçlanana kadar teminat geri verilmez. Kart çıkaran kuruluşlar, bankalar, yasalar ve/veya mahkeme kararları vs. vereceği kararlar neticesinde itiraz sürelerinin değişmesi durumunda teminatın geri verilme süresi değişebilecektir. Kural gereği itiraz süresinin en üst sınırı teminatın ÜYE İŞ YERİ'ne iade süresini belirler.

## **7. GİZLİLİK**

**7.1.** Taraflar gerek sözleşme süresince ve gerekse sözleşmenin sona ermesi veya feshi halinde dahi birbirleriyle çalışmalarını süresince diğer taraf hakkında edindikleri bu sözleşmeye konu faaliyetlerden doğan ticari sır veya özel nitelikteki bilgileri, ticari sonuçları, istatistiki bilgileri, banka bilgilerini, uzmanlık bilgilerini, aralarındaki sözleşmeleri ve her türlü yazılı ve sözlü bilgi akışını üçüncü şahıslara açıklamamayı ve gizliliği korumayı kabul ve taahhüt ederler.

**7.2.** Taraflar karşılıklı olarak gizli bilgi tanımına girmeyen bilgileri şu şekilde tanımlamışlardır.

- a) Mahiyeti itibarıyla gizli olmayan, aleni bilgiler,  
b) Taraflardan birinin kusuru söz konusu olmaksızın kamuya mal olmuş bilgiler,  
c) Kanunen yetkili kılınan mercilere açıklanması gereken bilgiler.
- 7.3.** Gizlilik yükümlülüğü sözleşmenin devamı süresince ve sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesi halinde, süresiz olarak yürürlükte kalacak olup bu gizlilik yükümlülüğüne aykırı davranışların vukuu halinde sözleşme hükümleri ile verilen haklar saklı kalmak kaydıyla, zarara uğrayan taraf diğer tarafın bu sebeple uğrayacağı menfi ve müspet tüm zarar ve ziyanını tazmin etmeyi beyan, kabul ve taahhüt eder.
- 7.4.** Taraflar gizli bilgiyi korumak için en az kendi gizli bilgilerine gösterdiği özeni göstereceğini; gizli bilgilerin güvenliği için en az kendi gizli bilgilerini korumak için gösterdiği özeni göstereceğini ve alması beklenen, mümkün olan güvenlik önemlerini alacağını taahhüt eder.
- 7.5.** Taraflar, Sözleşme çerçevesinde birbirlerine herhangi bir kişisel veri yahut kişisel veri içeren belge aktarmaları halinde, bu veri aktarımının kişisel verilerin korunması mevzuatına uygun olacağını ve bundan dolayı bütün hukuki sorumluluğun veriyi aktaran tarafta olacağını kabul, beyan ve taahhüt ederler.
- 7.6.** Taraflar, Müşterilere ait kişisel verilerin korunması için 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında azami özen göstermekle yükümlüdür.
- 7.7.** Taraflar Gizli Bilgi'yi, sadece bu sözleşme hükümlerinin yerine getirilmesine ilişkin olarak kullanacak, büyük bir gizlilik içerisinde koruyacak ve bu korumanın sağlanması için gereken her türlü önlemi alacaktır. Aldığı bilgilerin içinde kişisel verilerin bulunması durumunda kişisel verilerin korunması mevzuatına uygun olacak şekilde;  
a) Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek,  
b) Kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve  
c) Kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almak zorundadır.
- 7.8.** ÜYE İŞ YERİ, bu sözleşmeye konu hizmetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli olan MPS ile arasındaki iletişim haricinde, hiçbir surette kendi içerisinde Hassas Müşteri Verisi tutmayacak, işlemeyecek ve/veya kaydetmeyecektir.
- 7.9.** Taraflar fikri mülkiyet konusu bilgileri üçüncü kişilerin (kişi, kuruluş, şirket vb.) bilgisine ve kullanmasına sunmamayı, ifşa etmemeyi, kopya edilmesine izin vermemeyi kabul etmişlerdir.
- 7.10.** Taraflar arasında akdedilmiş bir gizlilik sözleşmesi bulunması durumunda Gizlilik Sözleşmesi hükümleri bu hüküm ile birlikte uygulanır. Bu sözleşmede yer alan gizlilik hükümleri ile Gizlilik Sözleşmesinde yazan hak ve yükümlülükler arasında çelişki olması durumunda ise "Gizlilik Sözleşmesi" hükümleri esas alınacaktır.

## **8. FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI**

- 8.1.** Bu Sözleşme, Taraflardan herhangi birisine fikri mülkiyet hakkı devri veya lisans hakkı vermemektedir. Taraflar'ın her birine ait ve/veya kullanımında olan her nevi fikri mülkiyet hakkı konusu unsuru kullanmaları ancak bu kapsamda açık bir yazılı anlaşma bulunması halinde mümkün ve bununla sınırlıdır.
- 8.2.** MPS, MPS Ödeme Hizmetleri'ne ve ürünlerine ilişkin diğer tüm web adresi, URL'ler, logo, patent, marka, yazılım ve görüntülü unsurlar MPS'nin hukuka uygun şekilde tescil edilmiş fikri mülkiyet haklarını oluşturmaktadır. ÜYE İŞ YERİ, MPS'nin önceden yazılı izni olmadan MPS'nin fikri mülkiyet haklarını oluşturan unsurlardan hiçbirini taklit edemez veya kullanamaz. MPS web sitesi ve Uygulamasında yer alan fikri mülkiyet haklarına konu edilebilecek tüm unsurlar, MPS Hizmetleri, MPS Ödeme Hizmetlerine ilişkin teknoloji ve yukarıda bahsedilenlerden oluşturulan ya da türetilen herhangi bir

teknoloji ya da tüm teknolojiler ve içerik MPS'nin ve lisanslı firmalarının özel mülkiyetindedir. 5.52. madde düzenlemesi saklıdır.

## **9. DELİL SÖZLEŞMESİ VE YETKİLİ MAHKEME**

- 9.1.** ÜYE İŞ YERİ, bu sözleşmenin ifasından doğabilecek her türlü uyuşmazlıklarda MPS'nin defter, bilgisayar, mikro fiş, mikrofilm kayıtlarının ve belgelerinin, ödeme sistemi sanal ve fiziki sunucu verilerinin, işlem dekontlarının, sair diğer belgelerin, kayıtlı elektronik posta ile yapılan yazışmalarının delil teşkil edeceğini ve bu maddenin HMK 193. madde anlamında delil sözleşmesi niteliğinde olduğunu, kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 9.2.** Taraflar, işbu Sözleşme'nin uygulanması, yorumlanması ve sona erdirilmesi başta ancak bununla sınırlı olmamak üzere işbu Sözleşme'den kaynaklı veya işbu Sözleşmeye ilişkin doğabilecek tüm uyuşmazlıkların çözümünde, Antalya Mahkemeleri ve İcra Daireleri'nin yetkili olduğunu ve uyuşmazlığı Türk hukukunun uygulanacağını peşinen ve itirazsız olarak kabul, beyan ve taahhüt ederler.

## **10. SÖZLEŞME SÜRESİ, FESİH**

- 10.1.** Bu sözleşme imza tarihi ile birlikte yürürlüğe girecek olup, burada belirtilen sebeplerden kaynaklı feshedilmediği sürece yürürlükte kalacaktır.
- 10.2.** Taraflar 1 (bir) ay öncesinden yapacağı yazılı bildirimle bu sözleşmeyi herhangi bir tazminat ödemeksizin ve neden göstermeksizin herhangi bir zamanda feshedebilecektir.
- 10.3.** İşbu Sözleşme kapsamında Taraflara derhal fesih hakkının tanındığı haller saklı kalmak üzere, Taraflardan birinin sözleşme yükümlülüklerini ihlal etmesi ve ihlalin düzeltilmesine ilişkin olarak karşı taraftan iletilen talebe rağmen ilgili ihlalin 1 (bir) hafta içerisinde giderilmemesi halinde, bu sözleşme ihtarını gönderen tarafça yazılı olarak iletilecek bir ihbarla derhal tazminat ödemeksizin feshedilecektir.
- 10.4.** ÜYE İŞ YERİ Ödeme Vasıtasını yasalara ve ahlaka aykırı amaçlarla mal veya hizmet temin veya satışı yapması durumunda bu sözleşme MPS tarafından derhal tazminat ödenmeksizin feshedilecektir. Oluşan veya oluşacak zararlardan ÜYE İŞ YERİ sorumlu olacaktır.
- 10.5.** MPS'nin Kanun kapsamındaki faaliyet izninin herhangi bir nedenle sonlanması halinde bu sözleşme MPS'ye herhangi bir tazminat yükümlülüğü doğurmaksızın MPS tarafından ÜYE İŞ YERİ'ne yapılan bildirimle istinaden derhal feshedilecektir.
- 10.6.** İşlem Ortakları'nın güvenlik nedeniyle ÜYE İŞ YERİ ile çalışılmasını uygun bulmaması halinde, ÜYE İŞ YERİ adına tanımlanmış banka ödeme sistemlerinin kullanımı MPS tarafından derhal engellenecektir. MPS bu durumda sözleşmeyi derhal ve tek taraflı olarak fesih edebilir.
- 10.7.** MPS, hileli veya yetkisiz kullanım şüphesinin söz konusu olduğu hallerde sözleşme kapsamında ÜYE İŞ YERİ'ne sunduğu hizmetleri askıya alabilecek ve kullanıma kapatabilecektir. Bundan dolayı yetkisiz üçüncü kişilerin yararlanmasına sebebiyet verilmesi durumunda üçüncü kişi ile MPS arasında oluşacak ihtilaftan ve zarardan ÜYE İŞ YERİ sorumludur.
- 10.8.** Bir önceki madde kapsamında MPS (mevzuatta bilgi verilmesini engelleyici düzenlemeler bulunmaması veya güvenliği tehdit edici objektif nedenlerin var olmaması durumunda) ÜYE İŞ YERİ'ni bilgilendirecek ve askıya alınma sebebi ortadan kalktığında hizmetleri yeniden ÜYE İŞ YERİ'nin kullanımına sunacaktır. MPS ayrıca ÜYE İŞ YERİ'nin bu sözleşmeye aykırılığı durumunda da aykırılık giderilene kadar MPS Ödeme Hizmetleri'ni askıya alabilecektir.

- 10.9.** Sözleşmenin feshi veya herhangi bir nedenle sona ermesi, Taraflar'ın fesih tarihinden önceki yükümlülüklerini ortadan kaldırmaz. Taraflar'ın bu sözleşmede yer alan gizlilik ve bilgi güvenliğine ilişkin yükümlülükleri Sözleşmenin sona ermesi veya feshinden sonra da devam edecektir.
- 10.10.** MPS, ÜYE İŞ YERİ'ne ödeme hizmeti kapsamına giren bir ödeme yöntemi ile mal ve hizmet satışı yapabilmesini sağlamak için sunduğu hizmetleri, ticari ve/veya teknik olmayan sebeplerle sonlandırması durumunda, bu durumu ve sözleşmenin sonlandırılma nedenini BKM tarafından oluşturulan sisteme iletacaktır.
- 10.11.** İşbu Sözleşme'nin MPS tarafından sona erdirilmesi halinde, sona erme ve buna bağlı işlemlerden kaynaklı olarak doğrudan ÜYE İŞ YERİ ile ilişkilendirilebilir masrafların doğması halinde işbu masraflar ÜYE İŞ YERİ'ne yansıtılabilir, MPS'nin ÜYE İŞ YERİ'ne yapması gerekli ödemelerden mahsup edilebilir veya MPS nezdinde bulunan ÜYE İŞ YERİ'ne ait fonlardan karşılanabilir. 11.2. numaralı madde nedeniyle gerçekleştirilen fesihlere bu madde uygulanmaz.

## **11. DEVİR YASAĞI**

- 11.1.** ÜYE İŞ YERİ, MPS'nin yazılı onayı olmadan tamamen veya kısmen bu sözleşmeyi ve sözleşme konusu hak ve yükümlülüklerini başkalarına devir ve temlik edemez. Külli halefiyet durumlarında ÜYE İŞ YERİ, bu durumu en kısa sürede MPS'ye bildirir, MPS'nin bu halde ÜYE İŞ YERİ'ne halef olan üçüncü kişi ile Sözleşme'ye devam etmek istememesi halinde derhal fesih hakkı saklıdır.
- 11.2.** MPS'nin, ÜYE İŞ YERİ'ne herhangi bir bildirimde bulunmaksızın ve onayına gerek olmaksızın bu Sözleşmeden doğan hak, yükümlülük ve alacaklarını üçüncü şahıslara devir ve temlik edebilir.

## **12. MÜCBİR SEBEP**

- 12.1.** Bu Sözleşme'nin imzalandığı tarihte var olmayan ve öngörülemeyen, Taraflar'ın veya tek bir Tarafın çalışma imkânlarını kısmen veya tamamen, geçici veya daimi olarak durduracak şekilde ve derecede meydana gelen beşeri ve doğal afetler, harp, seferberlik, yangın, grev, lokavt vb. gibi haller ile Taraflar'ın kontrolü haricinde zuhur eden sair haller mücbir sebep sayılır. Mücbir sebebe maruz kalan Taraf durumu derhal diğer Tarafa yazılı olarak bildirir ve mücbir sebep süresi boyunca Taraflar'ın edimleri askıya alınır. Mücbir sebepler ortadan kalkınca Sözleşme kaldığı yerden devam eder. Mücbir sebep halinin 90 (doksan) günden fazla sürmesi halinde, hakları ihlal edilen Taraf bu Sözleşme'yi tazminatsız olarak feshedebilir. Ancak her halükarda MPS, kendi ihmal ve kusurundan kaynaklanmayan olağanüstü hallerde, mücbir sebep durumunda veya diğer kanunların öngördüğü yükümlülükler gerektirdiğinde Yönetmeliğin dördüncü kısmın dördüncü bölümü ile beşinci kısmın birinci ve ikinci bölümü kapsamında sorumlu tutulamaz.

## **13. TAZMİNAT**

- 13.1.** Taraflar, bu sözleşmede yer alan yükümlülükleri gereği gibi yerine getirmemesi halinde diğer tarafın bu kapsamda uğrayacağı zararları tazminle mükelleftir.
- 13.2.** ÜYE İŞ YERİ bu sözleşmede yer alan yükümlülükleri gereği gibi yerine getirmemesi nedeniyle MPS'nin doğrudan ve dolaylı olarak uğrayacağı zararlardan da sorumludur.

- 13.3.** ÜYE İŞ YERİ'nin sözleşmeyi ihlali nedeniyle sözleşmenin feshi halinde oluşacak zarar MPS'nin yazılı bildirimini takiben derhal, nakden ve defaten ödenecektir.
- 13.4.** ÜYE İŞ YERİ tarafından yapılan işlemler kapsamında herhangi bir olumsuz durum tespitinde MPS'nin sorumlu olduğu diğer kurumlar tarafından (Kanun koyucu, Bankalar, TCMB, BDDK, MASAK diğer kurumlar gibi) MPS'ye yansıtılacak ceza ve yaptırımlardan ÜYE İŞ YERİ sorumlu olacak olup, ilgili ceza ve yaptırımlar ÜYE İŞ YERİ'ne rücu edilecektir.

## **14. DİĞER HUSUSLAR**

- 14.1.** Bu Sözleşme ekleriyle bir bütün olup herhangi bir maddesinin ya da bir bölümünün Mevzuat çerçevesinde veya herhangi bir resmi kurum veya mahkeme tarafından geçersiz kabul edilmesi diğer maddelerin geçerliliğini etkilemez. Geçersiz sayılan hükümün yeri öncelikle Sözleşme'nin amacı ve Tarafların karşılıklı edimleri dikkate alınarak doldurulmaya çalışılacak, bunun mümkün olmadığı halde Mevzuata başvurularak ilgili hükümün yeri doldurulacaktır. Mevzuatta da ilgili hükümün yerine geçecek bir hüküm bulunmaması halinde Taraflar karşılıklı mutabakatla ilgili hükmün yerini dolduracaklardır.
- 14.2.** Bu sözleşmeye ilişkin olarak yapılacak tüm bildirimlerin yazılı olarak elektronik posta ya da iadeli taahhütlü posta ile ya da noter aracılığı ile Tarafların sözleşmede belirtilen adreslerine yapılması zorunludur.
- 14.3.** MPS, ÜYE İŞ YERİ'ne yapacağı tüm bilgilendirme yükümlülüklerini açık, sade ve okunabilir bir şekilde, ÜYE İŞ YERİ'nin talebine göre kağıt üzerinde veya Kalıcı Veri Saklayıcısı ile yerine getirmek zorundadır.
- 14.4.** MPS, ÜYE İŞ YERİ'ne hitaben her türlü kampanya düzenleyebilir. MPS, ÜYE İŞ YERİ kampanyalarına ilişkin tüm koşul ve yöntemleri belirler ve bu koşul ve yöntemleri MPS internet sitesi ve/veya dijital mecra üzerinden ilan eder. Bu koşul ve yöntemler kesin bağlayıcı olup ihlali durumunda kampanyaya ilişkin tüm maliyetler MPS tarafından ÜYE İŞ YERİ'ne fatura edilebilecektir. Kampanyalar belirli bir süre, ürün ya da ürün grubu, Banka ve taksit seçeneği ile kısıtlanabilir.
- 14.5.** ÜYE İŞ YERİ, MPS'nin tek taraflı olarak MPS'nin internet sitesi ve/veya dijital mecra üzerinden ilanda bulunarak herhangi bir anda kampanyaları tamamen ya da kısmen durdurma, koşullarını değiştirme hakkına sahip olduğunu kabul ve beyan eder.
- 14.6.** ÜYE İŞ YERİ'nin kendi talep edeceği koşullar ile MPS Kampanyası düzenlemesi durumunda, ÜYE İŞ YERİ tarafından MPS'ye sunulması gereken her türlü bilginin niteliğine, ÜYE İŞ YERİ'nin kullanmış olduğu muhasebe vb. programlardan alınmasına ve MPS'ye gönderilmesine ilişkin teknik alt yapı ÜYE İŞ YERİ tarafından hazırlanacak ve taraflarca beraberce test edilecektir. ÜYE İŞ YERİ tarafından sağlanan bilgilerdeki herhangi bir eksiklik ya da hatadan kaynaklı zararlar ya da ilave maliyet doğması durumunda, ÜYE İŞ YERİ MPS'nin hiçbir sorumluluğunun bulunmadığını ve her türlü zarar ve/veya ilave maliyeti ÜYE İŞ YERİ'nden derhal nakden ve defaten talep edebileceğini kabul ve beyan eder. Bu Sözleşme'nin sona ermesi halinde ÜYE İŞ YERİ'nin fesih tarihinden önce varsa kampanyalardan elde ettiği ve edeceği haklar sona erer.
- 14.7.** ÜYE İŞ YERİ'nin, tebligat adreslerinde bir değişiklik olması durumunda, ÜYE İŞ YERİ, söz konusu değişikliği ve yeni tebligat adreslerini derhal ve yazılı olarak MPS'ye bildirecektir. Aksi halde, ÜYE İŞ YERİ'nin yukarıda yer alan tebligat adreslerine yapılmış ihbarlar, usulüne uygun ve geçerli şekilde yapılmış sayılacaktır.

**14.8.** ÜYE İŞ YERİ, işyerinin kapanması, satılması, kiralanması veya el değiştirmesi, devredilmesi gibi bilgi değişikliklerini derhal MPS'ye bildirmeyi kabul ve taahhüt eder. Bu bildirim zamanında veya hiç yapılmaması nedeni ile doğacak zarardan ÜYE İŞ YERİ sorumludur.

**14.9.** Bu sözleşme ile doğabilecek her türlü damga vergisi ÜYE İŞYERİ tarafından ödenecektir.

**Ekler:**

- 1- Üye İş Yeri Kayıt Formu
- 2- Beyan

*Bu sözleşme taraflar arasında \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ tarihinde akdedilmiş ve yürürlüğe girmiştir.*

<b>MPS ÖDEME KURULUŞU A.Ş.</b>	<hr/> <b>(ÜYE İŞ YERİ)</b>
--------------------------------	----------------------------

Tarih...../...../.....

## EK 1: ÜYE İŞ YERİ KAYIT FORMU

ÜYE İŞ YERİ, aşağıdaki bilgilerin kendisine ait olduğunu ve herhangi bir değişiklik olması halinde durumu ivedilikle MPS'YE bildireceğini aksi halde zararlardan sorumlu olacağını / olduğunu kabul ve beyan eder.

GENEL BİLGİLER	
Firma Adı	
Ticari Unvan	
Adres	
Telefon No <u>(Sabit)</u>	
Web Adresi (varsa)	
Vergi Numarası	
Banka Adı	
* IBAN	
Hesap Sahibi	
E - Posta	
Firma Sahibi Adı Soyadı	
Firma Sahibi TCKN	
Firma Sahibi GSM No	

\* Şahıs firmalarında vergi levhasında ismi yer alan kişi, şirketlerde başvuran şirket adına, ödemelerin yapılacağı hesaba ait IBAN yazılmalıdır.

**Kaşe – İmza**

**Tarih...../...../.....**

**EK 2: BEYAN**

MPS Ödeme Kuruluşu A.Ş. nezdinde yaptığım/yaptığımız her türlü işlemde kendi ad ve hesabıma/kuruluşumuz ad ve hesabına hareket ettiğimi/ettiğimizi, başkası hesabına hareket etmediğimi/etmediğimizi ve kendi adıma/kuruluşumuz adına ve fakat başkası hesabına hareket etmem/etmemiz halinde, 5549 sayılı Kanun'un 15. maddesine uygun olarak kimin hesabına işlem yaptığımı/yaptığımızı ve bu kişi/kişilerin ve kuruluşu temsile yetkili kişi/kişilerin kimlik bilgilerini MPS Ödeme Kuruluşu A.Ş.'ye derhal yazılı olarak bildireceğimi/bildireceğimizi kabul, beyan ve taahhüt ederim/ederiz.

**Adı- Soyadı:**

**T.C. Kimlik Numarası:**

**Tarih/İmza:**

**EK -3 BEYAN**

<https://mpsodeme.com/> adresinde taslak Üye İşyeri Sözleşmesi'nin ve Üye İşyerlerine İlişkin Kişisel Verilerin Korunması Aydınlatma Metninin yer aldığı konusunda tarafıma bilgi verilmiş olup, ilgili belgeleri okuduğumu ve anladığımı kabul ederim

**Adı- Soyadı:****T.C. Kimlik Numarası:****Tarih/İmza:**

#### Ek 4 -YASAKLI FAALİYETLER

- Bahis siteleri
- C2C (kullanıcılar arasında yapılan ticarete aracılık hizmeti) modelinde çalışan web siteleri
- Şiddet içerikli siteler
- Siyasi içerikli siteler
- Sigara ve tütün mamulü satışları (Elektronik sigara satışı dahil)
- Yasadışı yetişkin siteleri
- Açık artırma / eksiltme siteleri
- Alım-Satımı devlet iznine tabi olan ürünler
- Alkollü içecek satışı yapan siteler
- Canlı hayvan satışı yapan siteler
- Çalıntı mallar, seri numarası çıkarılmış ürün satışı yapan siteler
- Hisse senedi, tahvil, bono satışı yapan siteler
- İnsan organı satışı yapan siteler
- Kaçak ve ithalatı yasak ürün satışı yapan siteler
- Kopya ve bandrolsüz ürün satışı yapan siteler
- Kültür ve tabiat varlıkları satışı yapan siteler
- Maymuncuk ve kilit açıcı satışı yapan siteler
- Markaların promosyon ürünlerinin satışını yapan siteler
- Radar dedektörü satışı yapan siteler
- Sahte Belgeler: Sahte kimlikler, pasaportlar, diplomalar ve asalet ünvanlarının satışa sunulması
- Reçeteli/reçetesiz ilaç satışı, Endikasyon bilgisi içeren ürün satışı yapan siteler
- Sahte veya Replika ürün satışı yapan siteler
- Şans oyunları bileti satışı yapan siteler
- Toplu elektronik posta adresi listesi satışı yapan siteler
- TV dekodeerleri ve şifreli yayın çözücü satışı yapan siteler
- Uyuşturucu madde satışı yapan siteler
- Sentetik Uyarıcılar (Banyo Tuzu, K2, Spice, Genie, Kronic olarak adlandırılan maddelerin tümü), bonzai ve Salvia Divinorum satışı yapan siteler
- Yanıcı ve patlayıcı madde satışı yapan siteler
- Yasaklı yayın satışı yapan siteler
- Kişilik Hakları: Kişilik haklarını ihlal eden her türlü özel haber, fotoğraf, görüntü, telefon numarası, e-posta, ikametgah adresi gibi bilgilerin satışa sunulması
- Trafik Aygıtı (Radar kilitleyici vb.) satışı yapan siteler
- İlaç Testlerini Geçmeye Yönelik Yardım (Doping ilaçları vb) satışı yapan siteler
- Web Ortamında Saldırma ve Program Kıırma Yazılımı satışı yapan siteler- Telif hakkına sahip ürünler

## EK-5 : ÇALIŞMA KOŞULLARI

### Komisyon Oranları

İşlem Ücreti	Üyelik Ücreti	Aylık/Yıllık Ücret

Kart Tipi	Tek Çekim İşlemler		
	Komisyon Oranı (%)	Çalışma Tipi	Ödeme Günü
Debit/Banka Kartı			
Kredi Kartı			
Amex Kartlar			
Yurt Dışı Kartlar			

Taksitli İşlemler			
Taksit Sayısı	Komisyon (%)	Çalışma Tipi	Ödeme Günü
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

- Komisyon ve ücretlere BSMV dahildir.
- Teklifimiz size özel olup başka kişi ve kuruluşlar ile paylaşılmamasını rica ederiz.
- Teklif ..... tarihinde hazırlanmış olup ..... süre ile geçerlidir.

## **EK6- SÖZLEŞME TESLİM ALMA BEYANI**

Üye İşyeri Sözleşmesi'nin bir nüshasını elden teslim aldığımı, sözleşme hükümlerini okuduğumu, anladığımı ve kabul ettiğimi; söz konusu sözleşmenin tarafıma tebliğ edildiğini beyan ederim.

Tarih: ... / ... / 20...

Adı Soyadı: \_\_\_\_\_

T.C. Kimlik No: \_\_\_\_\_

İmza: \_\_\_\_\_